

## ภาคผนวก ค

เอกสารการปฏิบัติตามมาตราการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

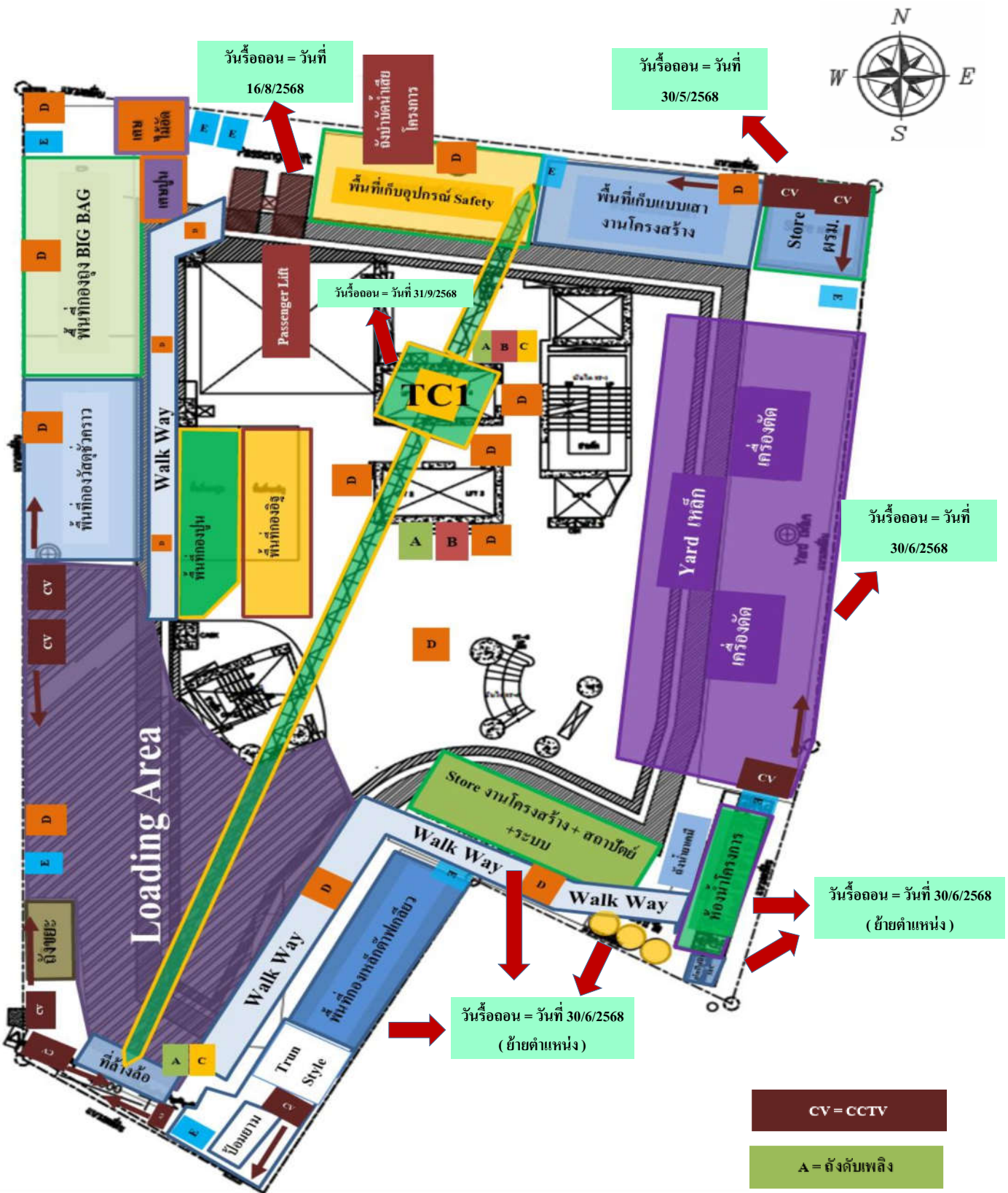
- ค1 แผนผัง Layout โครงการ
- ค2 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
- ค3 ใบเสร็จสุบตะกอนส่วนเกิน
- ค4 ใบเสร็จกำจัดขยะ
- ค5 เอกสารขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าว
- ค6 ใบอบรมผู้ควบคุมการใช้เครน
- ค7 กฎระเบียบ/ข้อกำหนดในการทำงาน
- ค8 ผังบุคลากร



# ภาคผนวก ค1

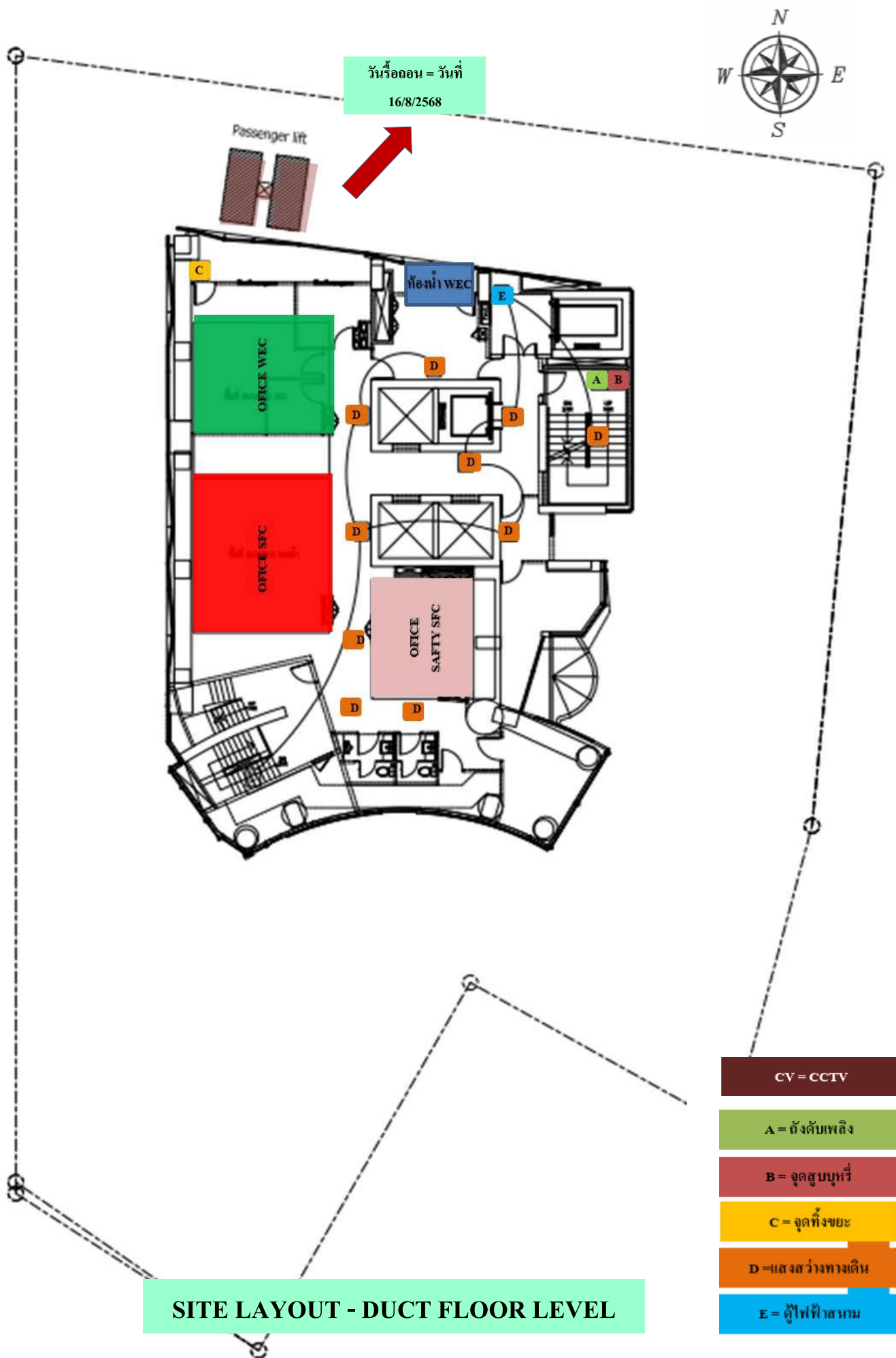
แผนผัง Layout โครงการ





SITE LAYOUT - 1 st FLOOR LEVEL









วันรื้อถอน = วันที่  
16/8/2568

ห้องนำชั่วคราวติดตั้งที่  
ชั้น 5, 14, 21, 27, 33

จุดสูบบุหรี่จะมี ชั้นวัน  
ชั้น โดยเริ่มจาก ชั้น 4



SITE LAYOUT - 4 - 32 FLOOR LEVE

CV = CCTV

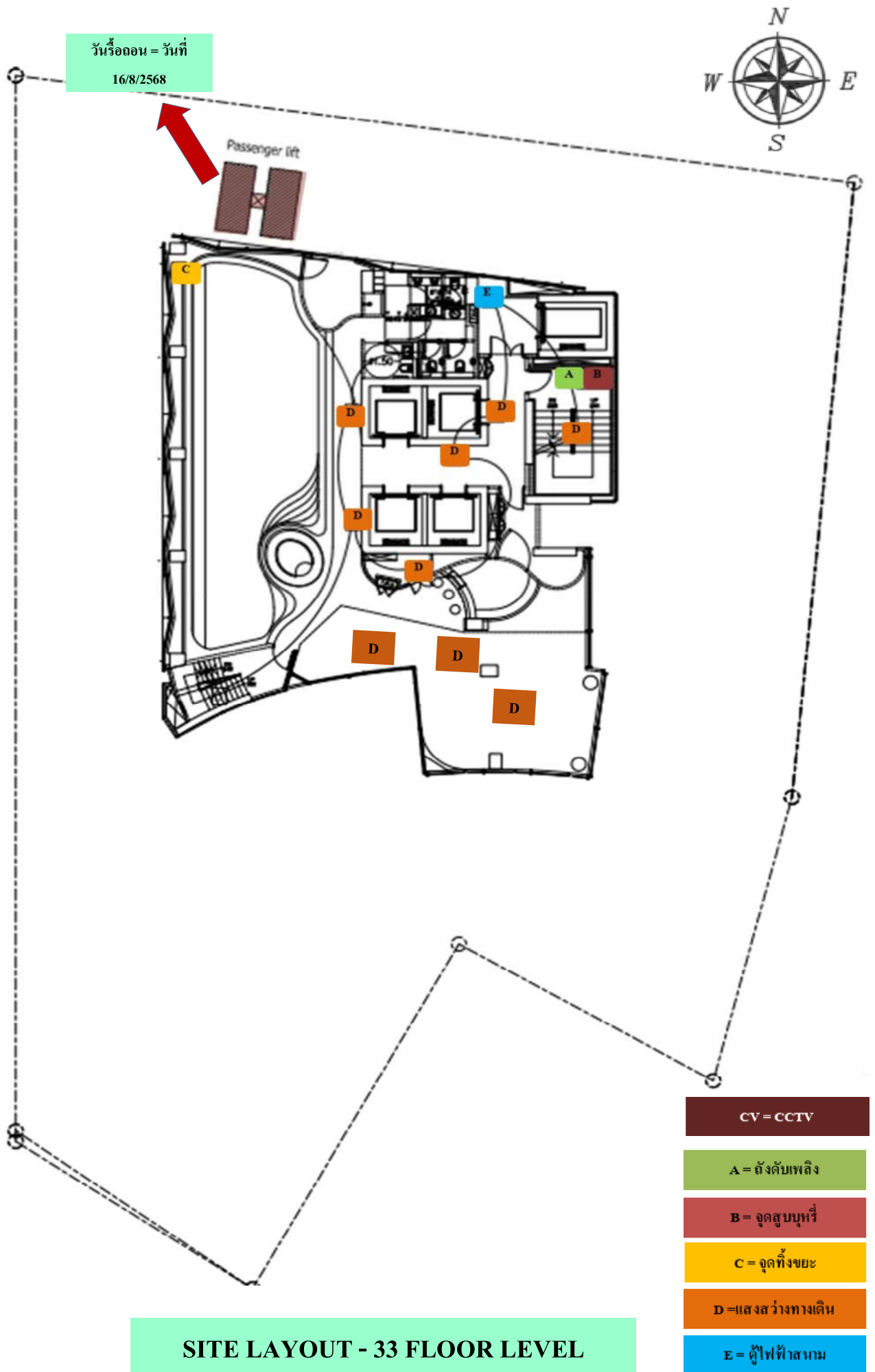
A = ถังดับเพลิง

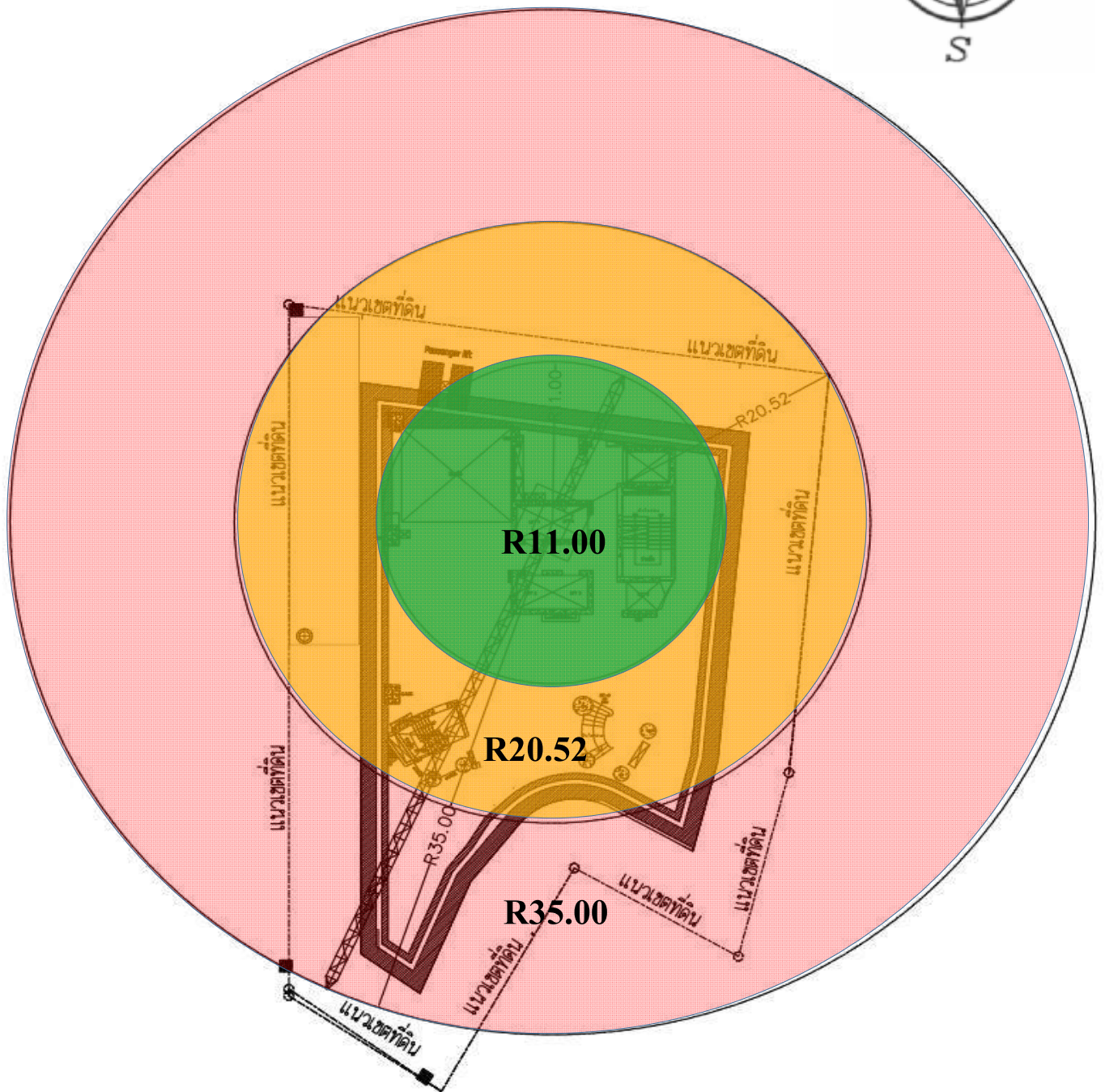
B = จุดสูบบุหรี่

C = จุดทิ้งขยะ

D = แสดงส่วทางเดิน

E = ตู้ไฟฟ้าสาม





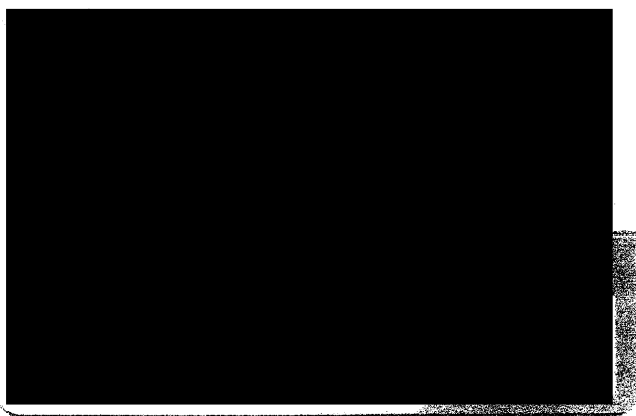
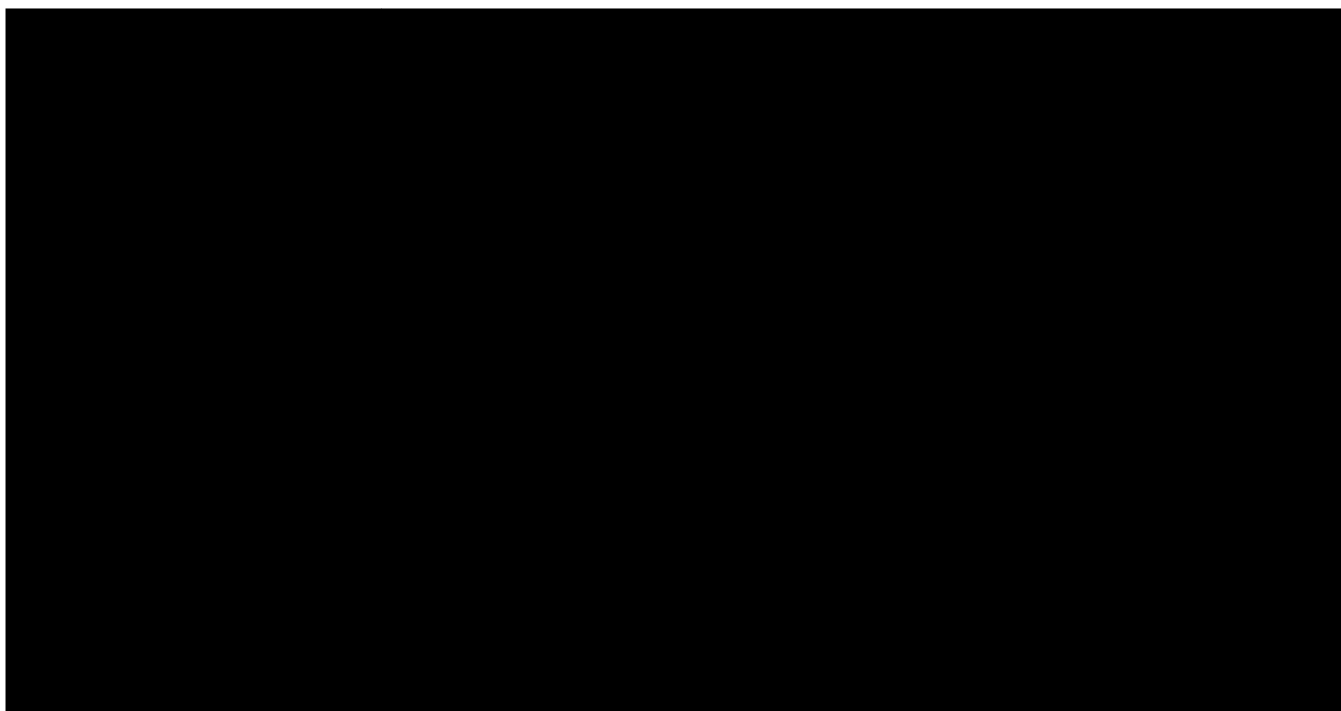
**WORKING RADIUS**



## ภาคผนวก ค2

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม





## ภาคผนวก ค3

ใบเสร็จสุบตะกอนส่วนเกิน







## บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด

เลขที่ OF66K00485

วันที่ 06/02/2525

Due Date : 20/02/2025

☒ ใบเบิกเงินสดย่อย☐ ใบเบิกเงินทดรองจ่าย☐ ใบเบิกเงินอื่นๆ☐ ใบเบิกค่าเลี้ยงรับรอง

จ่ายให้

จำนวนเงิน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย : ค่าบริการสูบล้างปฏิภูม

โครงการ : HOTEL INDIGO THONGLOR [66K0] (66K0)

CIVIL

ลำดับ	Cost Code	รายการ	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	หัก ณ ที่จ่าย	จำนวนเงิน
1	G092110	ค่าอุปกรณ์สิ้นเปลือง (หน่วยงาน) ค่าบริการสูบล้างปฏิภูม	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00

1,000.00	0.00	0.00	1,000.00
----------	------	------	----------

รวมเป็นเงิน -หนึ่งพันบาทถ้วน-

	ผู้ตรวจสอบ	ผู้จ่ายเงิน	ผู้รับเงิน
วันที่	วันที่	วันที่	

เล่มที่ 00615



เลขที่ 18

กรุงเทพมหานคร

ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมจัดการสิ่งปฏิกูล

☒ สิ่งปฏิกูล ☐ ไขมัน

วันที่ 6 เดือน ๑๐ พ.ศ. ๖๕

ได้รับเงินจาก บริษัท แสงฟ้ารุ่งเรือง จำกัด

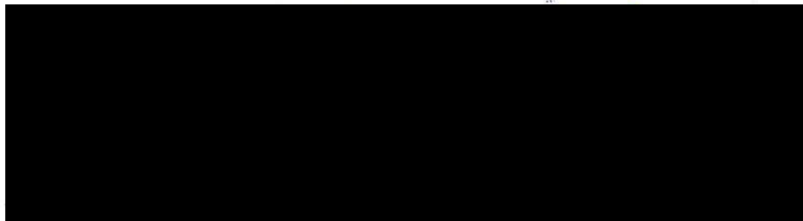
บ้านเลขที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

แขวง ..... เขต ..... กรุงเทพมหานคร ตามสัญญาที่ ๐๔๔๒

ค่าเก็บและขน ปริมาตร 4 ..... ลบ.ม. จำนวนเงิน 1000 ..... บาท

ค่ากำจัด ปริมาตร ..... ลบ.ม. จำนวนเงิน ..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1000 ..... บาท ( หนึ่งพันบาทถ้วน )



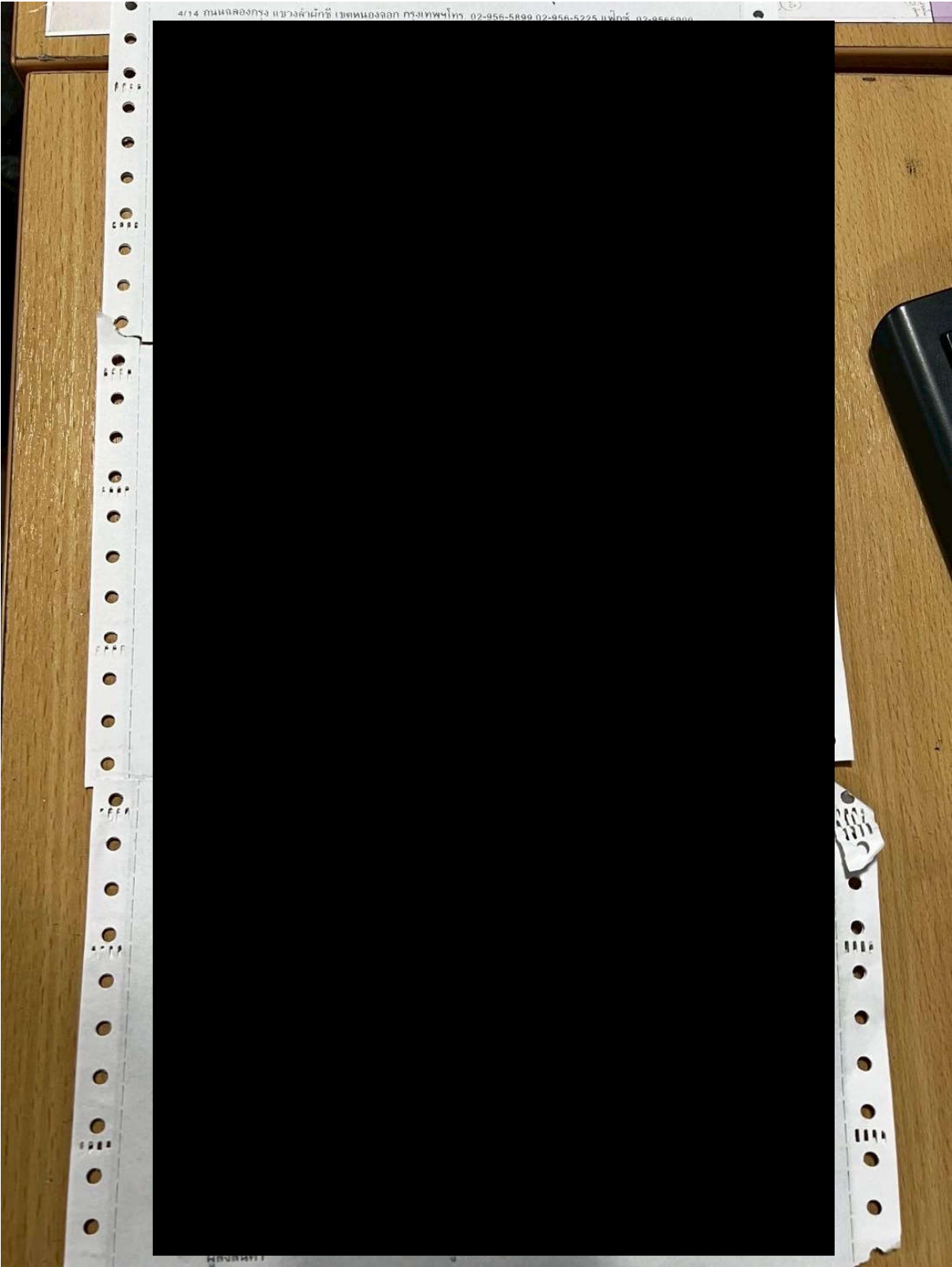
คำเตือน ใบเสร็จทุกฉบับต้องมีลายมือชื่อของพนักงานเก็บเงิน หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้แทนจึงถือว่าถูกต้องสมบูรณ์และ  
โปรดเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

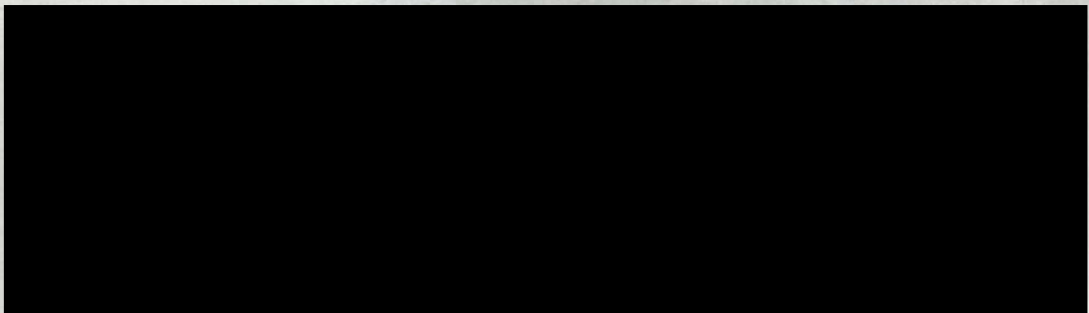
## ภาคผนวก ค4

ใบเสร็จกำจัดขยะ









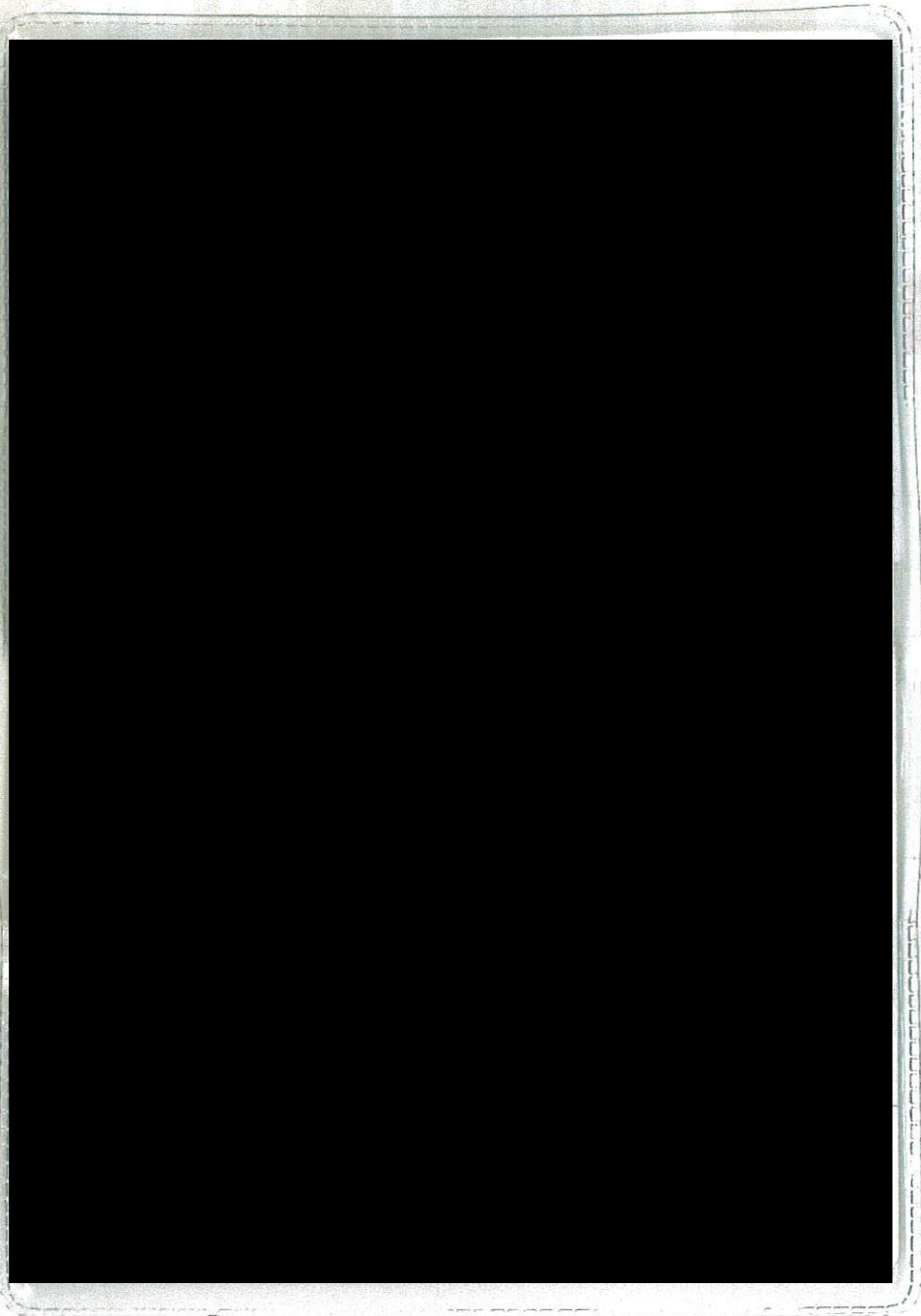
## ภาคผนวก ค5

เอกสารขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าว

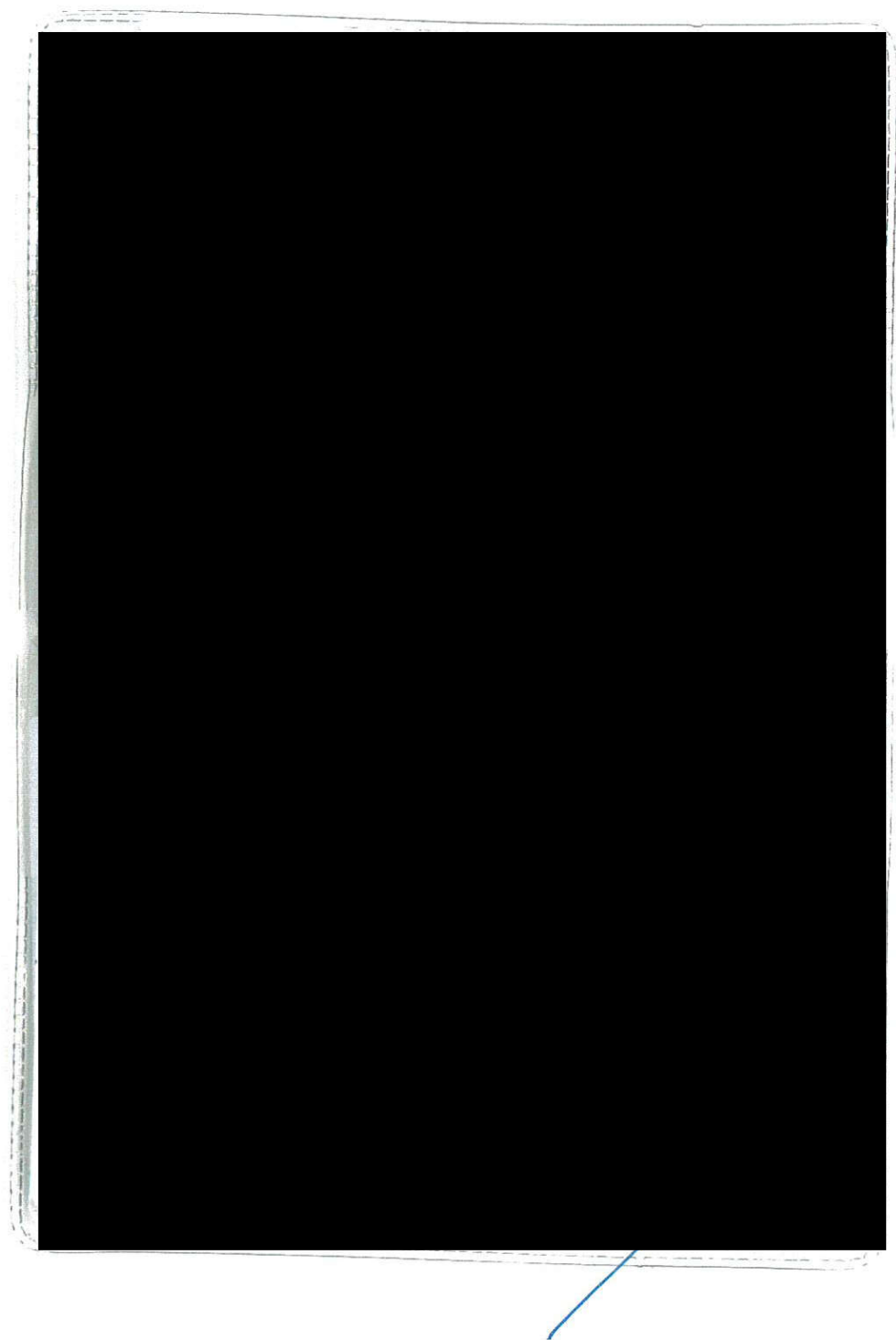


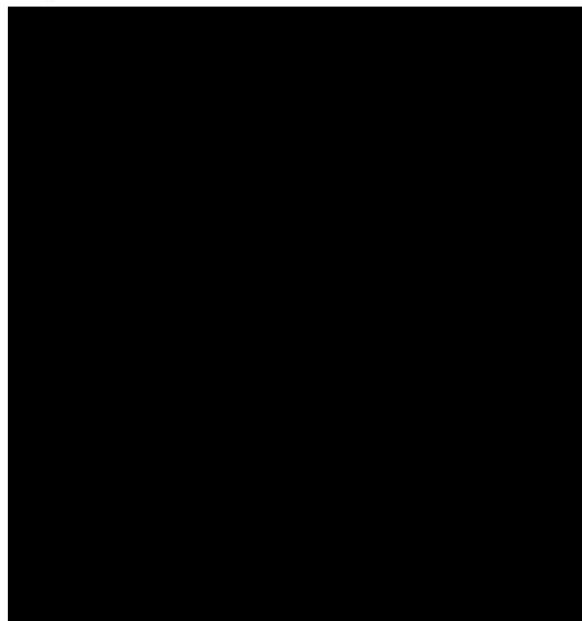
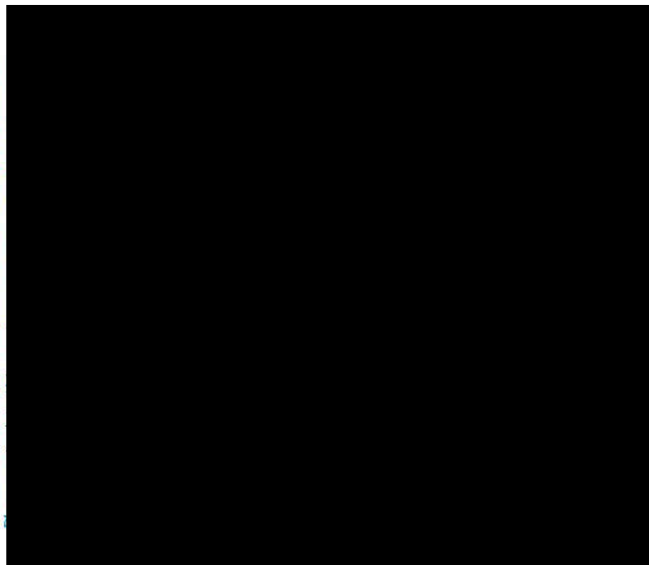


9006817











ใบรับคำขอ

RECEIPT FORM

สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่  
โทร ๐๒-๓๙๘-๗๖๑๕-๖ ต่อ ๒๒,๒๕

เลขรับที่ Mต00123-Mต00142

No. 22 มีนาคม 2567

วันที่ บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด

ชื่อคนต่างด้าว 20 ชุด

NAME OF APPLICANT

เจ้าหน้าที่ผู้รับ

NAME OF OFFICER

ลงทะเบียนและชำระค่ายื่นแบบคำขอ

REGISTERING APPLICATION FORM AND PAYING APPLICATION FEE

แบบคำขอ APPLICATION FORM

☐ บต.22 WP.22

☐ บต.32 WP.32

☐ บต.25 WP.25

☐ บต.33 WP.33

☐ บต.26 WP.26

☐ บต.44 WP.44

☐ บต.27 WP.27

☐ บต.45 WP.45

☐ บต.28 WP.28

☐ ตท.4 WP.4

☐ บต.29 WP.29

☐ เพิ่มเติมตามมาตรา 60 วรรคสอง

☒ บต.30 WP.30

Additional Documents Under Section 60 Clause 2

☐ บต.31 WP.31

3 พฤษภาคม 2567

ยึดตาม VISA

วันนัดรับ เวลา (08.30 - 15.30 น.)

WORK PERMIT MAY BE PICKED UP ON (08.30 a.m. - 3.30 p.m.)

ข้อปฏิบัติ ☐ คนต่างด้าวมารับด้วยตนเอง พร้อมหนังสือเดินทางฉบับจริงและค่าธรรมเนียม

Regulation The foreigner must come in person with passport and fee

☐ คนต่างด้าว/ผู้รับมอบมารับด้วยตนเอง พร้อมค่าธรรมเนียม

The foreigner/grantee must come in person and fee

☐ นายจ้าง/ผู้รับมอบมารับด้วยตนเอง

The employer/grantee must come in person

หมายเหตุ เอกสารฉบับนี้ต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่ได้รับใบอนุญาต หรือยื่นแบบคำขอ

Remark : Please present this form to the officer when picking up or applying for a work permit.





กรมการจัดหางาน  
กระทรวงแรงงาน

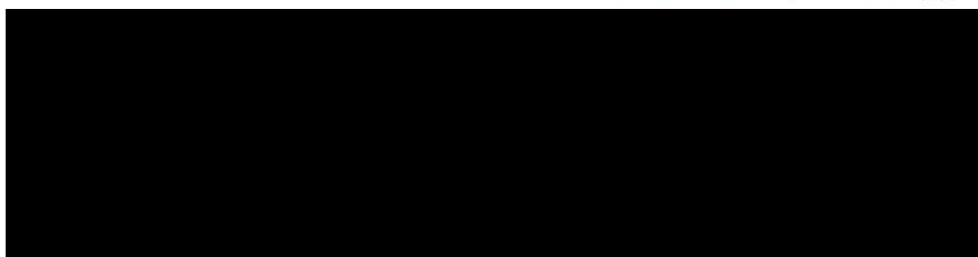
เล่มที่ 05435

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 060

สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3  
ที่ทำการ .....

วันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567



ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<input checked="" type="radio"/> ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอ ฉบับละ 100 บาท	100
<input type="radio"/> ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน	
<input type="checkbox"/> อายุไม่เกิน 3 เดือน ฉบับละ 225 บาท	
<input type="checkbox"/> อายุไม่เกิน 6 เดือน ฉบับละ 450 บาท	
<input type="checkbox"/> อายุไม่เกิน 1 ปี ฉบับละ 900 บาท	
<input type="radio"/> การอนุญาตให้ทำงานอื่น	
<input type="radio"/> การอนุญาตให้เปลี่ยนท้องที่หรือสถานที่ทำงาน	
<input type="radio"/> ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน อายุไม่เกิน 2 ปี	2,800
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)	
(ตัวอักษร) ..... หนังสือรับรองการจ้างงาน	1,900

ได้รับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

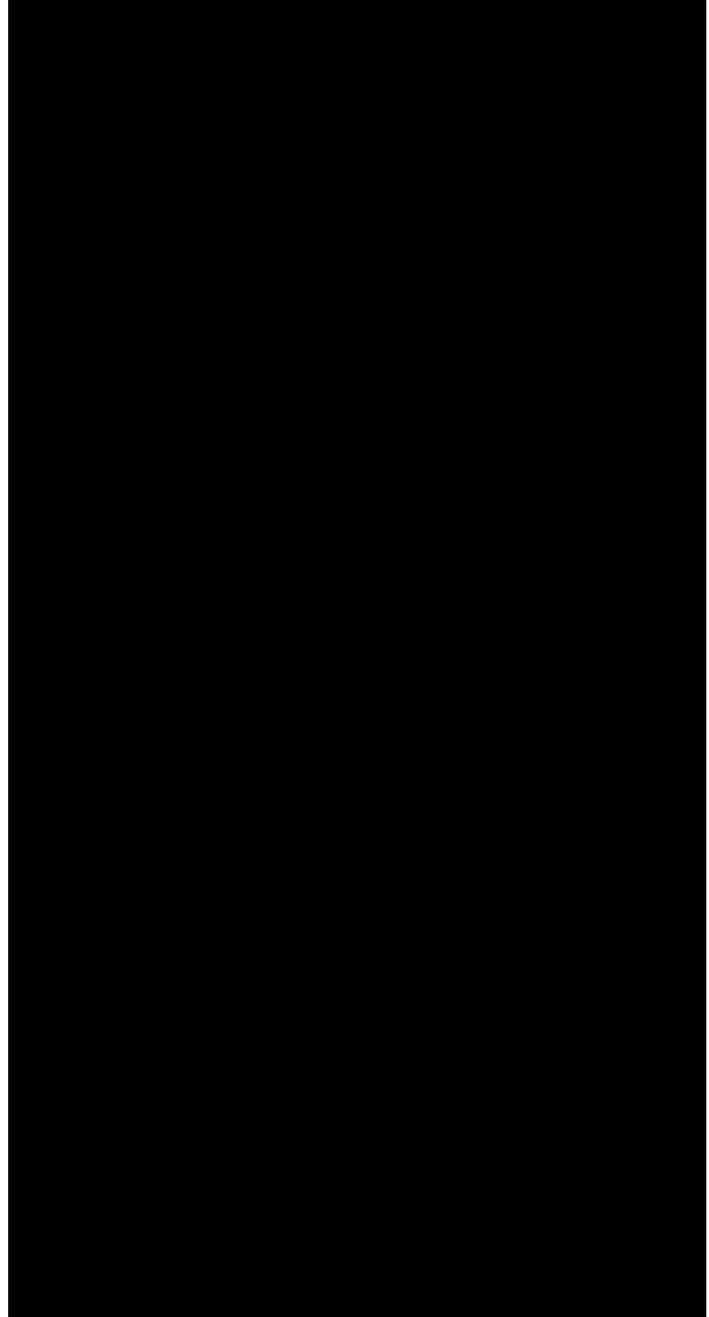
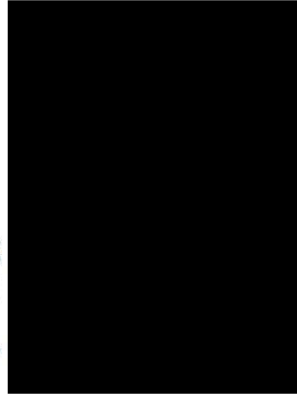
(ลงชื่อ) ..... ผู้รับเงิน

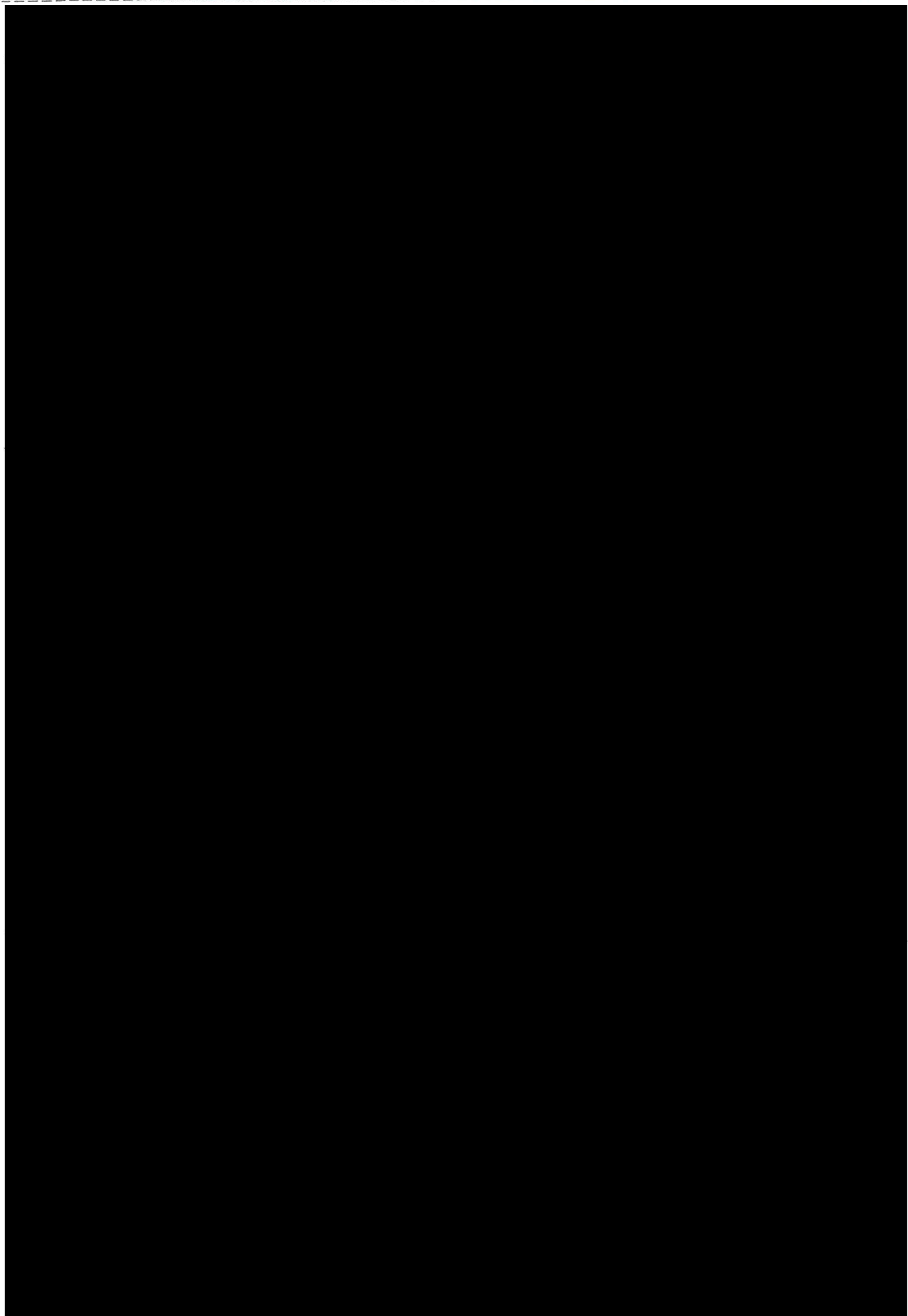
ตำแหน่ง ..... นายวิชาญ งามวงศ์วาน

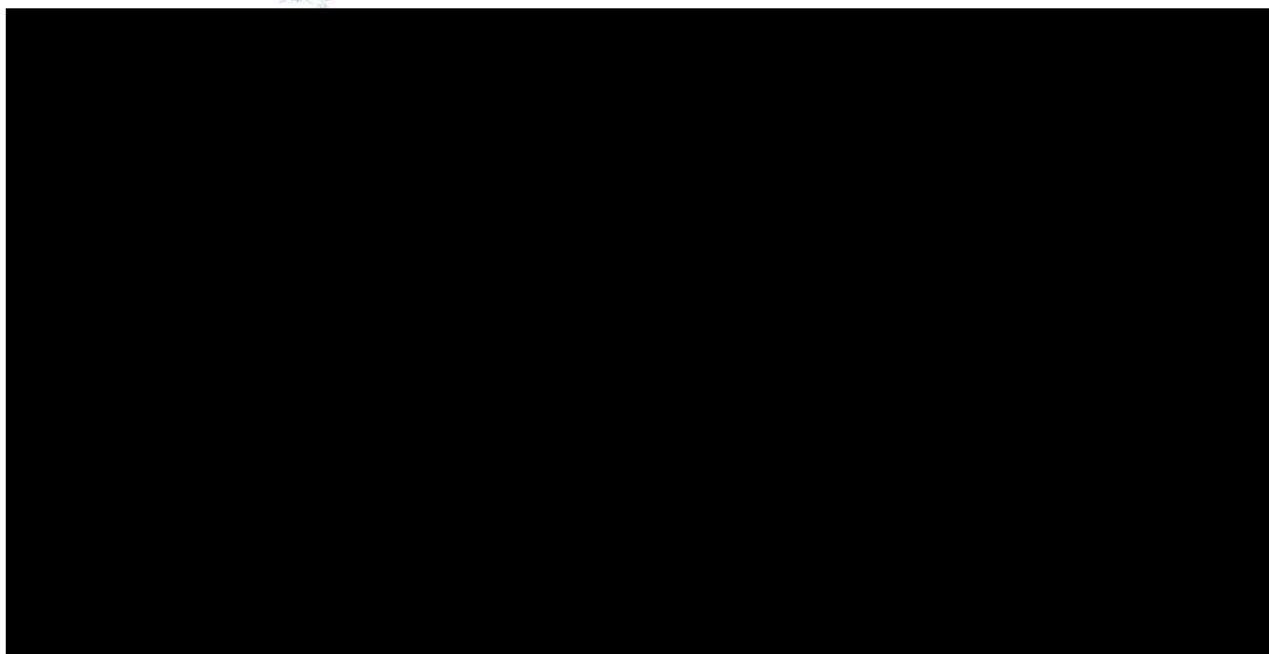
## NAME OF ALIENS IN RESIDENCE

ลำดับที่	ความสัมพันธ์ RELATIONSHIP	แรงงานในบริษัท	แรงงานในบริษัท	แรงงานในบริษัท
1				
2				
3				

บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด โดย นายเจดศักดิ์ อัมพรสุขสกุล // นางกิงกาญจน์ ธิรปัญญาเลิศ





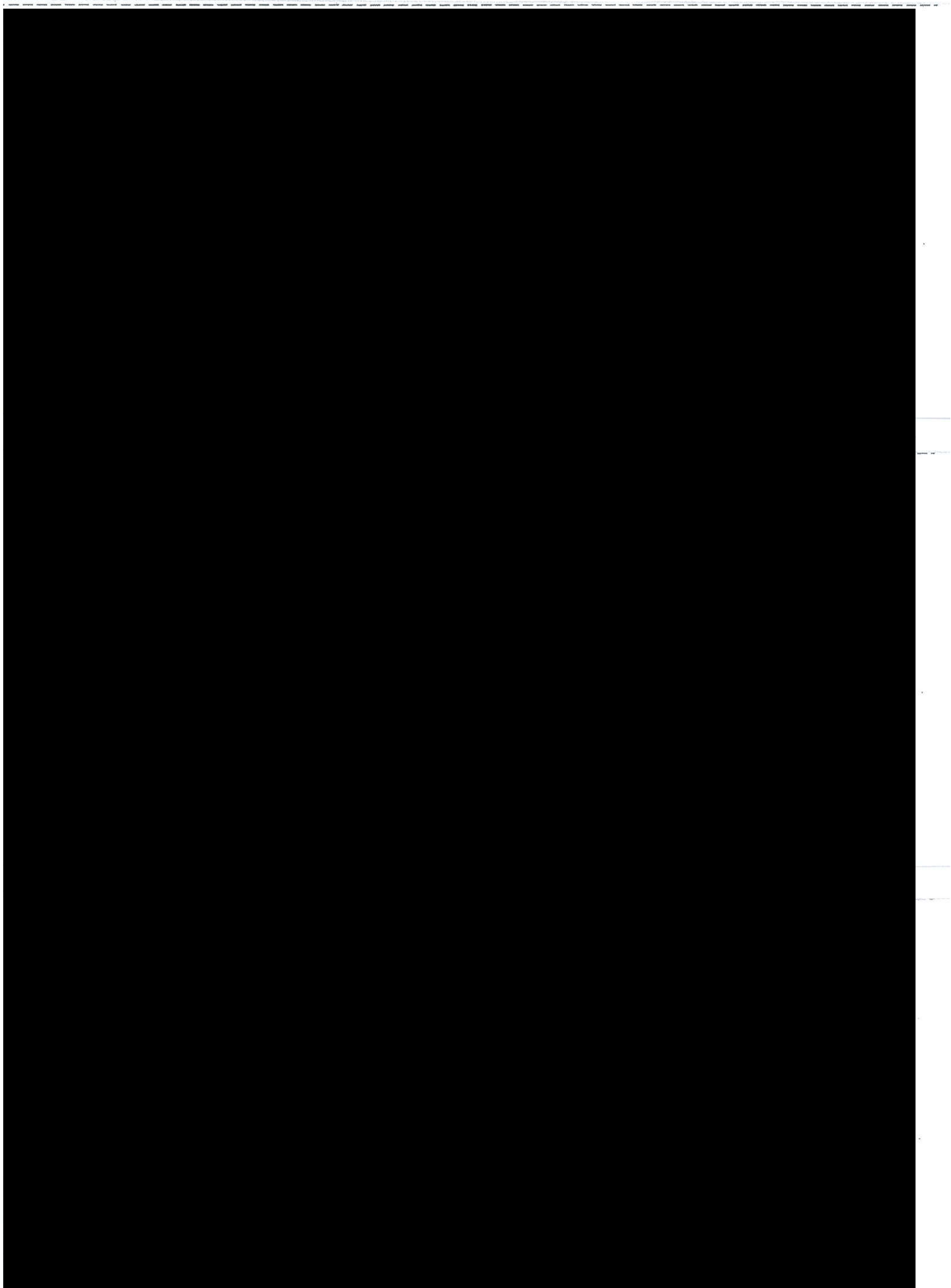


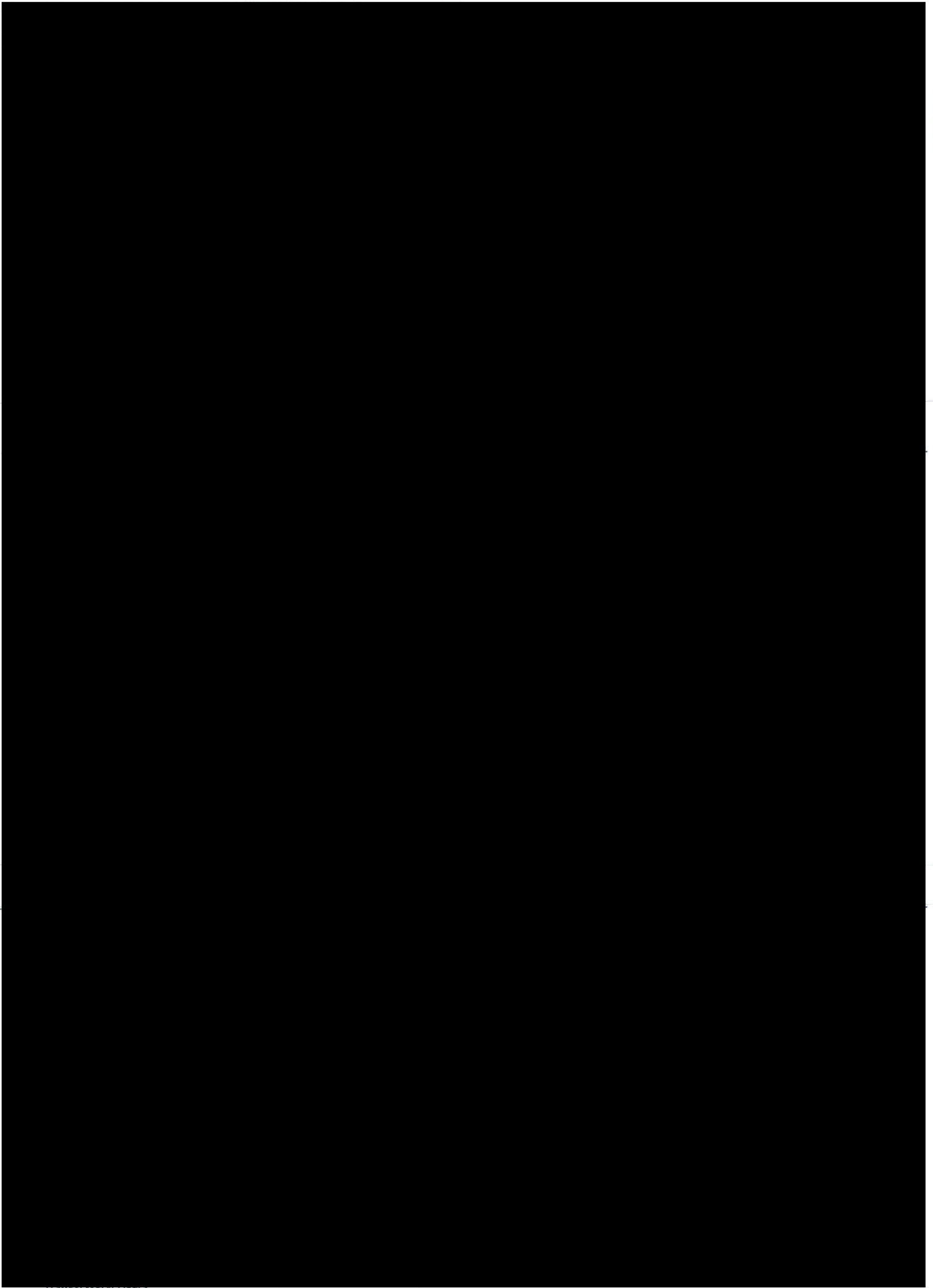


บัญชีรายชื่อคนต่างด้าวที่เข้าพักอาศัย  
NAME OF ALIENS IN RESIDENCE

ลำดับ NO	ชื่อคนต่างด้าว Name and Surname	สัญชาติ Nationality	หนังสือเดินทาง Passport No.	วันเดินทางเข้า Date of Arrival	ประเภทวีซ่า Type of Visa	ครบกำหนดอนุญาต Expire date of stay	ช่องทางเข้า Point of entry	บัตรขาเข้า Arrival card TM.No.	ความสัมพันธ์ Relationship
1							ชายแดนรัฐประเท	-	แรงงานในบริษัท
2							จังหวัดสระแก้ว	-	แรงงานในบริษัท
3							ชายแดนรัฐประเท		แรงงานในบริษัท
4							จังหวัดสระแก้ว		แรงงานในบริษัท
5							ชายแดนรัฐประเท		แรงงานในบริษัท
6							จังหวัดสระแก้ว		แรงงานในบริษัท

บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด โดย





9006912  
1907106

ตม.๔๗  
TM.47

แบบการแจ้งอยู่เกินกว่า ๙๐ วัน ของบุคคลต่างด้าว

FORM FOR ALIEN TO NOTIFY OF STAYING LONGER THAN 90 DAYS

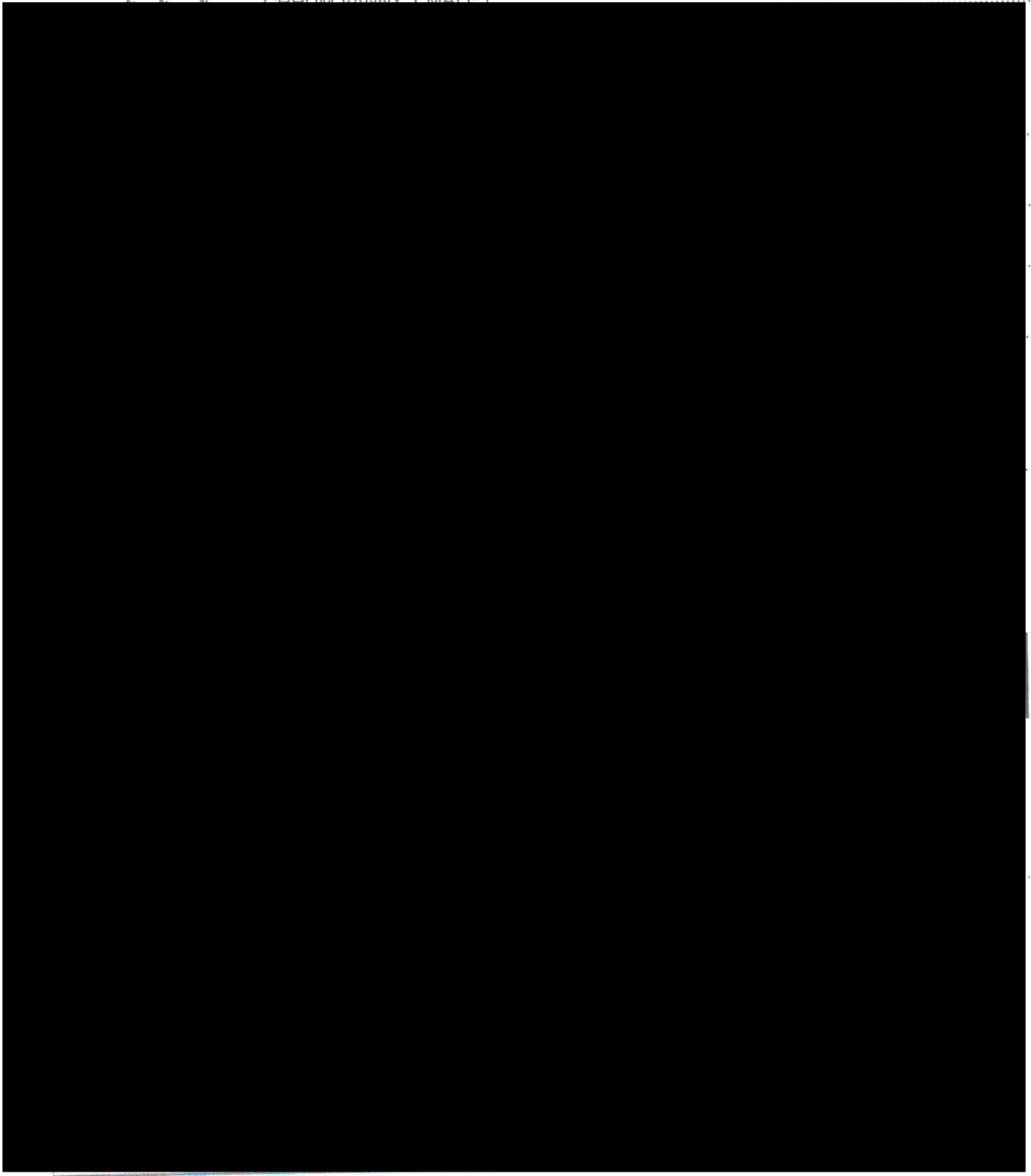
เขียนที่.....ศูนย์แรงงานต่างด้าว (4 สัญชาติ) บิ๊กซี ดาวคะนอง ร  
WRITTEN AT

วันที่.....03.....เดือน.....APRIL.....พ.ศ.....2025  
DATE MONTH YEAR

เวลา.....13:40:12.....น.

เรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง  
TO: THE IMMIGRATION OFFICER

CHUM VANNY (MALE)





## ภาคผนวก ค6

ใบอบรมผู้ควบคุมการใช้เครน



---

## ภาคผนวก ค7

กฎระเบียบ/ข้อกำหนดในการทำงาน





## ข้อกำหนดเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

### Safety Regulation For Personnel Protective Equipment

- 1 ดูแลสุขภาพร่างกายให้พร้อมสำหรับการทำงาน  
Always take care of health for work.
- 2 ร่างกายปราศจากแอลกอฮอล์ และ สารเสพติด  
Not being addicted to drugs and alcohol.
- 3 แต่งกาย และสวมอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับงาน  
Dress and wear personal protective equipment in an appropriate job.
- 4 ปฏิบัติตามข้อห้ามในพื้นที่อันตราย และพื้นที่ควบคุมใน  
เขตก่อสร้างอย่างเคร่งครัด  
Strictly obey the prohibition on hazardous areas and  
control areas in the construction zone.
- 5 ขับขี่ด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง  
Driving at a speed not exceeding 20 Km/hrs.
- 6 ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ คำสั่ง ของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด  
Follow site regulations strictly.
- 7 ตรวจสอบคู่มือการซ่อมบำรุงเครื่องมือที่ใช้งานก่อสร้างเป็นประจำ  
Inspect tools and equipment before using.



## ประกาศ/นโยบาย การใช้กัญชง/กัญชา

(Policy on Hemp / Cannabis Use)

บริษัท ไทยบาวเออร์ จำกัด (Thai BAUER Co., Ltd.)

เรื่อง การใช้กัญชง/กัญชา (Hemp / Cannabis Use)

โดยที่เป็นการป้องกันและเฝ้าระวังปัญหาที่อาจเกิดจากการใช้กัญชง/กัญชาและผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของกัญชง/กัญชา ใน บริษัท ไทยบาวเออร์ จำกัด จึงประกาศ/นโยบาย เพื่อเป็นคำแนะนำและมาตรการเฝ้าระวังปัญหาที่อาจเกิดจากการใช้กัญชง/กัญชาและผลิตภัณฑ์กัญชง/กัญชา ดังนี้

This is to prevent and monitor potential problems associated with the use of Hemp/Cannabis and Hemp/Cannabis' products in Thai BAUER Co., Ltd. announced/policy to provide the following advice and precautionary measures for problems that may arise from the use of Hemp/Cannabis and Hemp/Cannabis' products:

๑. ลูกจ้างหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร จดใช้กัญชง/กัญชาโดยเด็ดขาดเพราะมีผลกระทบต่อพัฒนาการของสมองทั้งในแม่และเด็ก (Women who are pregnant or lactating Hemp/Cannabis should be avoided at all costs because it interferes with brain development in both mother and child.)

๒. ไม่ใช้กัญชง/กัญชาเพื่อการสันทนาการในบริษัทฯ โดยเด็ดขาด เพราะอาจเกิดผลกระทบต่อสุขภาพได้ทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว เช่น อาการทางจิต และระบบการทำงาน

ต่างๆ ของร่างกาย (Hemp/Cannabis should not be used for recreational purposes in the workplace because it can have an impact on both short-term and long-term health, such as mental symptoms and work systems in various parts of the body.)

๓. จดจำหน่ายอาหาร ขนม และเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของกัญชง/กัญชาภายในพื้นที่บริษัทฯ และไซต์งานก่อสร้าง (Within the company and construction site, refrain from selling Hemp/Cannabis-infused food, snacks, and beverages.)

๔. ขอให้ลูกจ้างที่ต้องการใช้กัญชง/กัญชาศึกษาข้อมูลโดยละเอียดเกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นก่อนเสมอ (Always require employees who want to use Hemp/Cannabis to conduct extensive research on the potential risks first.)

๕. ผู้ที่มีโรคประจำตัว เช่น โรคจิตประสาท โรคระบบหัวใจและหลอดเลือด ขอให้ปรึกษา กับแพทย์ที่ให้การรักษาก่อนใช้กัญชง/กัญชาเสมอเพราะอาจมีผลต่อยาที่ได้รับอยู่ได้ และให้แจ้งฝ่ายบุคคลหากมีการใช้กัญชาเพื่อการรักษาโรคประจำตัว (People who have underlying medical conditions, such as neurosis or cardiovascular disease, should always consult with their treating physician before using Hemp/Cannabis, as it may interfere with their medication and notify HR if Hemp/Cannabis is being used medicinally.)

๖. ห้ามพนักงานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของ กัญชง/กัญชา ใช้เครื่องจักรกลหนักหรือขับรถของบริษัทฯ

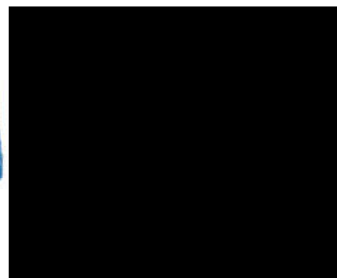
Any employee operating heavy equipment or driving any company vehicles cannot do so while under the influence of Hemp / Cannabis.

๗. ผู้บริหาร ฝ่ายบุคคล แคมป์บอส หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัทฯ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง แก่ลูกจ้างในบริษัทฯ และกวดขันดูแลมิให้มีการปลูก เสพหรือใช้กัญชง/กัญชาทุกกรณีภายในพื้นที่ของบริษัทฯ (Executives, Human Resources, Camp Boss, Supervisors, Safety Officers at Work, and the Occupational Safety and Health Committee and the Company's working environment, acting as a role model for employees in the company and strictly care to prevent planting or use in all cases within the Company's area.)

๘. พนักงานที่ฝ่าฝืน ประกาศ/นโยบาย นี้จะถูกลงโทษทางวินัยพักงาน 3 วันโดยไม่จ่ายค่าจ้าง หากผิดซ้ำความเดิมภายในระยะเวลา 1 ปี จะถูกปลดจากการเป็นพนักงาน (Employees who violate the Announcement/Policy This will result in the disciplinary action of suspension for three days without pay. If the employee makes the same mistake twice in a year, he or she will be fired.)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



## ประกาศนโยบาย โควิด-19

(Coronavirus disease (COVID-19))

บริษัท ไทยบาวเออร์ จำกัด (Thai BAUER Co., Ltd.)

เรื่อง นโยบาย โควิด-19 / Coronavirus disease (COVID-19) Policy

กระทรวงสาธารณสุขออกประกาศ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป ยกเลิกโควิด-19 จากการเป็นโรคติดต่ออันตราย และกำหนดให้เป็นโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง

Ministry of Public Health issued an announcement on October 1, 65 onwards to cancel the Covid-19 from a dangerous communicable disease and designated as further relaxes its disease control measures on October 1, 2022 that must be monitored.

โควิด-19 ส่งผลต่อผู้คนในรูปแบบที่แตกต่างกันไป ผู้ที่ติดเชื้อส่วนใหญ่จะมีอาการเล็กน้อยถึงปานกลาง และหายจากโรคได้เองโดยไม่ต้องเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล

COVID-19 affects different people in different ways. Most infected people will develop mild to moderate illness and recover without hospitalization.

อาการทั่วไปมีดังนี้

- ✓ มีไข้
- ✓ ไอ
- ✓ อ่อนเพลีย
- ✓ สูญเสียความสามารถในการดมกลิ่นและรับรส

Most common symptoms:

- ✓ Fever
- ✓ Cough
- ✓ Tiredness
- ✓ Loss of taste or smell.

#### อาการที่พบไม่บ่อยนักมีดังนี้

- ✓ เจ็บคอ
- ✓ ปวดศีรษะ
- ✓ ปวดเมื่อยเนื้อตัว
- ✓ ท้องเสีย
- ✓ มีผื่นบนผิวหนัง หรือน้ำมือน้ำเท้าเปลี่ยนสี
- ✓ ตาแดงหรือระคายเคืองตา

#### Less common symptoms:

- ✓ Sore throat
- ✓ Headache
- ✓ Aches and pains
- ✓ Diarrhea
- ✓ A rash on skin, or discoloration of fingers or toes
- ✓ Red or irritated eyes.

#### อาการรุนแรง:

- ✓ หายใจลำบากหรือหายใจถี่
- ✓ สูญเสียความรู้สึกหรือการเคลื่อนไหว หรือความสับสน
- ✓ เจ็บหน้าอก
- ✓ ไปพบแพทย์ทันทีหากคุณมีอาการรุนแรง โทรทุกครั้งก่อนไปพบแพทย์หรือสถานบริการสุขภาพของคุณ

#### Serious symptoms:

- ✓ Difficulty breathing or shortness of breath
- ✓ Loss of speech or mobility, or confusion
- ✓ Chest pain.
- ✓ Seek immediate medical attention if you have serious symptoms. Always call before visiting your doctor or health facility.

#### ผู้ที่มีอาการไม่รุนแรงและมีสุขภาพดีควรจัดการอาการของตนเอง

People with mild symptoms who are otherwise healthy should manage

โดยเฉลี่ยแล้วจะใช้เวลา 5-6 วันนับจากเวลาที่มีคนติดเชื้อไวรัสเพื่อแสดงอาการ อย่างไรก็ตาม อาจใช้เวลาถึง 10 วัน

On average it takes 5-6 days from when someone is infected with the virus for symptoms to show, however it can take up to 10 days.

ดังนั้น บริษัท ไทยบาวเออร์ จำกัด จึงขอแจ้งนโยบายกรณีเชื้อไวรัสโควิด-19 ดังนี้

1. **ยกเลิกการตรวจ ATK** ทั้งกรณีที่รับพนักงานใหม่และกรณีเข้ามาสัมภาษณ์
2. **ยกเลิกการตรวจ ATK** พนักงานที่ต้องสงสัยว่าป่วยจากเชื้อไวรัสโควิด-19 เนื่องจากโรงพยาบาลสามารถตรวจรักษาและรับเป็นผู้ป่วยทั่วไปตามที่รัฐบาลได้ประกาศ
3. พนักงานที่อาการไม่หนักให้ทำงานตามปกติ แต่ต้องสวมแมสป้องกันการติดต่อตลอดเวลา
4. พนักงานที่มีอาการรุนแรงตามรายการข้างต้นให้พบแพทย์และใช้ใบรับรองแพทย์ยืนยันเพื่อใช้สิทธิการลาป่วยตามระเบียบของบริษัทฯ

Thal Bauer Company Limited would like to inform the policy in case of COVID-19 virus as follows:

1. **Cancel ATK testing** in case of recruiting new employees and in case of interviewing.
2. **Cancel ATK testing** for employees suspected of being sick from the COVID-19 virus. Because the hospital can treat and receive general patients as announced by the government.
3. Employees with mild symptoms to work normally but must wear a mask to prevent all the time.
4. Employees with serious symptoms listed above must see a doctor and use a medical certificate to confirm the use of sick leave rights according to the Company's regulations.

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป / This shall be effective from now on.

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565



N



ภาคผนวก ค8

ผังบุคลากร

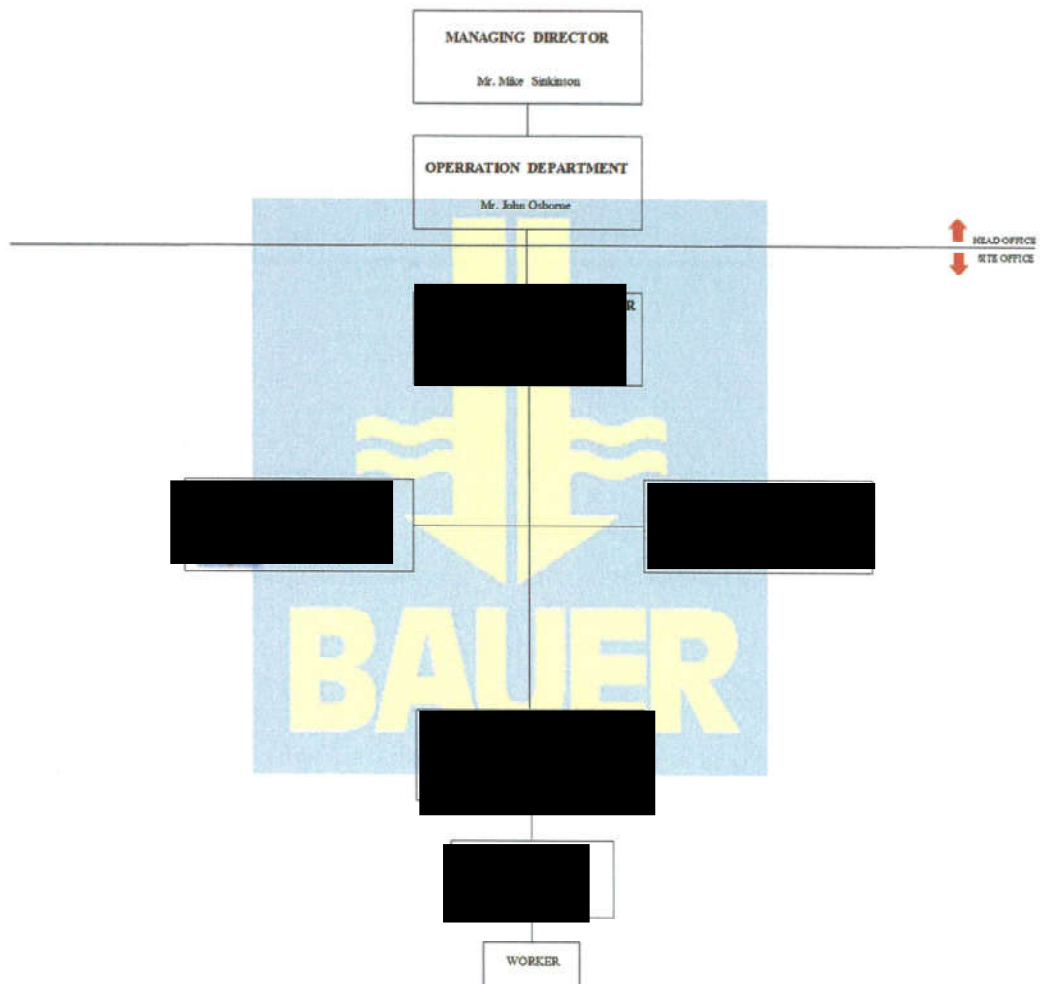




โครงการ : Hotel Indigo Thonglor

## CONSTRUCTION CHART

ผังองค์กร



THAI BAUER CO., LTD.  
Piling & Foundation Specialists